

**Regulamin konkursu (FOTECH-1)
na granty badawcze w ramach Priorytetowego Obszaru Badawczego
Technologie Fotoniczne (POB_FOTECH)**

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na granty badawcze (**FOTECH-1**) w ramach Centrum Badawczego POB **Technologie Fotoniczne** (w skrócie: **POB_FOTECH**).
2. Podstawowym celem grantów badawczych (**FOTECH-1**) jest wspieranie doskonałości naukowej i prowadzenia badań na najwyższym poziomie, umożliwiającym osiągnięcie wskaźników zadeklarowanych w projekcie IDUB, do których w szczególności należą:
 - 1) publikacje artykułów w najwyższej punktowanych czasopismach naukowych (tj. czasopism za min 140 pkt z aktualnej listy MNiSzW, w szczególności z górnego decyla);
 - 2) pozyskanie zewnętrznego finansowania badań w ramach projektów międzynarodowych;
 - 3) nawiązanie współpracy z wiodącymi zagranicznymi uczelniami i instytucjami naukowymi zakończone złożeniem wniosku badawczego w ramach współpracy międzynarodowej.
3. Tematyka grantów (**FOTECH-1**) powinna dotyczyć badań z zakresu optyki, optoelektroniki, fotoniki, inżynierii fotonicznej oraz technologii pokrewnych wykorzystujących światło, wpisujących się w obszar działalności POB **Technologie Fotoniczne**.
4. Tematyka grantów (**FOTECH-1**) może dotyczyć badań wpisujących się w kilka Priorytetowych Obszarów Badawczych, przy czym POB **Technologie Fotoniczne** winien być wskazany jako obszar wiodący.

§ 2

1. Grant może mieć charakter indywidualny lub zespołowy.
2. Maksymalny okres realizacji projektu wynosi **18 miesięcy (do 31.12.2021 r.)**, a maksymalna rekomendowana kwota finansowania projektu wynosi **150 000 zł**. Rada Naukowa POB_FOTECH może przyznać wyższe finansowanie wyjątkowo wysoko ocenionym wnioskowi.
3. Kierownikiem grantu może być pracownik zatrudniony w Politechnice Warszawskiej, jako podstawowym miejscem pracy z wyłączeniem członków Rady Naukowej Centrum Badawczego POB Technologie Fotoniczne.

4. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o grant badawczy w ramach edycji **FOTECH-1**.
5. Wniosek o grant według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu składany jest **tylko w wersji elektronicznej** do Kierownika Centrum Badawczego POB Technologie Fotoniczne na adres e-mail: **pob.photonics@pw.edu.pl**.
6. Termin składania wniosków upływa **16 maja 2020 r.** (*International Day of Light* - 60 lat od skonstruowania pierwszego lasera przez Theodore'a Mainmana)
7. Wnioski grantowe ocenia Rada Naukowa Centrum Badawczego POB Technologie Fotoniczne
8. **Ocena wniosków jest dwuetapowa.** Pierwszy etap będzie polegać na ocenie każdego wniosku niezależnie przez dwóch członków Rady Naukowej POB Technologie Fotoniczne lub powołanych do tego celu dwóch ekspertów zewnętrznych, a następnie uzgodnieniu oceny wspólnej przez Radę Naukową. Do drugiego etapu kierowane będą wnioski najwyżej ocenione. Wnioski zakwalifikowane do drugiego etapu oceny będą prezentowane seminaryjnie przez kierowników przed Radą Naukową. Rada Naukowa POB Technologie Fotoniczne ustali końcową ocenę wniosku na podstawie indywidualnych ocen z etapu pierwszego oraz wyników prezentacji z etapu drugiego.
9. Decyzja o przyznaniu finansowania zostanie podana **w ciągu miesiąca** od terminu składania wniosków.
10. Kryteria oceny wniosku stanowią:
 - 1) nowatorstwo tematu badawczego w obszarach badawczych POB Technologie Fotoniczne wskazanych w komunikacie informującym o ogłoszeniu konkursu;
 - 2) zadeklarowane wskaźniki zgodne z celami IDUB wskazane w §1 p. 2 regulaminu;
 - 3) zasadność zaplanowanych kosztów realizacji grantu;
 - 4) dorobek naukowy głównych wykonawców projektu;
11. W każdym kryterium wymienionym w §2 p. 10 przyznawane są następujące punkty:
 - 1) do **40 punktów**, 2) oraz 4) do **25 punktów** oraz 3) do **10 punktów**. Ocena końcowa (**max. 100**) jest sumą punktów uzyskanych w każdym z kryteriów.

§ 3

1. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na:
 - 1) drobną aparaturę badawczą;
 - 2) materiały i odczynniki, drobny sprzęt laboratoryjny, usługi obce, itp.;
 - 3) wyjazdy na konferencje (wyłącznie związane z prezentacją wyników) i wizyty studyjne w ośrodkach zagranicznych;

- 4) koszty korekty językowej i publikacji wyników badań w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie;
 - 5) wynagrodzenia pracowników, doktorantów i studentów;
 - 6) inne koszty uzasadnione zakresem projektu.
2. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie Porozumienia, wg. wzoru (załącznik nr 2 do regulaminu). Porozumienie podpisuje kierownik jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony kierownik grantu, po parafowaniu przez Kierownika Centrum POB i pełnomocnika kwestora

§ 4

Sprawozdanie z realizacji projektu musi zawierać:

1. Syntetyczny opis zrealizowanych zadań badawczych objętych planem zadaniowo-finansowym (*nie więcej niż 3 strony*). Opis należy podzielić na następujące podpunkty:
 - 1.1) cel badań;
 - 1.2) opis zrealizowanych prac;
 - 1.3) opis najważniejszych osiągnięć;
 - 1.4) wykorzystanie uzyskanych wyników m.in. w publikacjach w czasopismach naukowych z rozróżnieniem na czasopisma z oraz spoza bazy JCR, w przygotowaniu wniosków projektowych międzynarodowych i krajowych, w nawiązaniu współpracy międzynarodowej, w prezentacjach na krajowych i międzynarodowych konferencjach;
2. Kosztorys planowany oraz kosztorys zrealizowany;
3. Wszystkie publikacje powstałe w ramach grantu powinny zostać opatrzone podpisem:

Studies were funded by FOTECH-1 project granted by Warsaw University of Technology under the program Excellence Initiative: Research University (ID-UB).

lub

Badania były finansowane z projektu FOTECH-1 ze środków Politechniki Warszawskiej w ramach Programu Inicjatywa Doskonałości-Uczelnia Badawcza (ID-UB).

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje Prorektor ds. Nauki Politechniki Warszawskiej.

§ 6

Negatywna ocena wykonania projektu wyklucza wykonawców z ubiegania się o projekty FOTECH w **dwóch kolejnych edycjach**.